



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Г О Р О Д А Б Е Л Г О Р О Д А
У П Р А В Л Е Н И Е О Б Р А З О В А Н И Я

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16» Г. БЕЛГОРОДА

П Р И К А З

«31» августа 2022 г.

№ 245

**Об организации питания
обучающихся в 2022-2023 учебном году**

Во исполнение п. 2 ст. 34, ст. 37, ст. 79 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-РФ «Об образовании в Российской Федерации», закона Белгородской области от 26 августа 2021 года №87«О внесении изменений в Социальный кодекс Белгородской области», постановления Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года №469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», закона Белгородской области от 31 октября 2014 года №314 «Об образовании в Белгородской области», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области, утвержденного приказом министерства образования Белгородской области от 24 ноября 2021 года №3443«Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся», решения Совета депутатов города Белгорода от 22.12.2015 года № 324 «Об установлении размера дотации на удешевление горячего питания для льготной категории учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений» (в редакции решений Совета депутатов города Белгорода от 21.02.2017 года № 484, Белгородского городского Совета от 29.06.2017 года № 538, от 26.09.2017 года № 570, от 19.06.2018 года № 684, от 27.11.2018 года № 33, от 28.05.2019 года № 108, от 21.07.2020 года № 271, от 22.12.2021 года № 479, от 26.04.2022 года № 540), приказа управления образования администрации города Белгорода от 18.02.2021 года № 210 «Об утверждении положения об организации здорового питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях г. Белгорода» и в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся муниципальных

общеобразовательных учреждений, осуществления мер по социальной защите детей из семей, нуждающихся в социальной поддержке,

п р и к а з ы в а ю:

1. Возложить персональную ответственность на классных руководителей за организацию горячего питания обучающихся в 2022-2023 учебном году.

2. Организовать горячее питание обучающихся школы совместно с ООО «Фабрика социального питания».

3. Утвердить режим работы столовой и график питания обучающихся в 2022-2023 учебном году (Приложение 1,2);

4. Постоянно в течение учебного года выполнять требования СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Организация питания обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18.05.2020г.

5. В течение учебного года руководствоваться типовым региональным меню для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, предусматривающим варианты замены блюд на равноценные для двух возрастных групп 7-11 лет и 12-17 лет, разработанным научным сообществом ФГБОУВО «Московский государственный университет пищевых производств» в рамках регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области при организации горячего питания в 2022-2023 учебном году.

При внесении изменений в типовое региональное обеспечить его согласование с территориальными отделами Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области (п.11.2 МР 2.3.6.0233-21 от 02.03.2021 г.).

6. Обеспечить согласование утвержденного ежедневного меню.

7. Утвердить график дежурства педагогических работников в обеденном зале во время приема пищи обучающимися (Приложение 3).

8. Ответственной за организацию питания школьников Шаталовой И.Г.:

8.1. Принять меры по обеспечению в течение 5 дней в неделю, за исключением субботы обучающихся 1-4 классов бесплатным горячим завтраком за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местного бюджета и иных источников финансирования предусмотренных законодательством РФ в размере 76 руб. в день на 1 обучающегося с 01.09.2022г. по 31.12.2022г.

8.2. Принять меры по обеспечению в течение 5 дней в неделю за

исключением субботы, обучающихся 5-11 классов бесплатным горячим завтраком за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» по отрасли «Образование» в размере 72,09 руб. в день на 1 обучающегося с 01.09.2022г. по 31.12.2022г. в целях выполнения государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области на 2022-2023 годы».

8.3. Обеспечить обучающихся 1-11 классов дополнительным питанием во время приема завтрака молоком в индивидуальной упаковке 3,2% не реже 1 раза в неделю.

8.4. Принять меры по обеспечению выполнения договорных обязательств на предоставлении услуг по организации горячих завтраков, питания льготной категории обучающихся совместно с предприятием системы школьного питания.

8.5. Вести табели учета полученных горячих молочных завтраков, питания льготных категорий обучающихся.

8.6. Вести строгий учет использования бюджетных ассигнований федерального бюджета, денежных средств городского округа «Город Белгород» и субвенций областного бюджета Белгородской области на организацию горячих молочных завтраков, питание льготных категорий.

8.7. Организовать горячее питание детей из социально незащищенных семей, исходя из режима работы школы, за счет субвенций областного бюджета и средств бюджета городского округа «Город Белгород» по отрасли «Образование» из расчета:

- дети из многодетных семей - 90,0 руб.;
- дети из малоимущих семей - 90,0 руб.;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей - 90,0 руб.;
- дети-инвалиды - 90,0 руб.;
- дети с ограниченными возможностями здоровья - 90,0 руб.;
- дети с расстройством аутистического спектра - 90,0 руб.;
- учащиеся из семей, прибывших из Украины, Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики и проживающие в пунктах временного размещения — 90,0 руб.;

8.8. Принять меры по обеспечению выдачи детям-инвалидам, имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются на дому в соответствии с медицинским заключением и получающим образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, продуктовых наборов исходя из фактической стоимости двухразового питания (завтрак и обед) в день на весь период указанного обучения.

Выдачу продуктовых наборов осуществлять продуктами, рекомендуемыми постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации

общественного питания населения», за исключением скоропортящихся продуктов, а также пищевых продуктов, блюд и кулинарных изделий, указанных в приложении №6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20, с учетом рекомендаций, указанных в приложении №1 к положению об организации рационального питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях Белгородской области, утвержденному приказом департамента образования Белгородской области от 9 февраля 2021 года №245.

8.9. Принять меры по обеспечению выдачи детям из многодетных семей, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и получающим образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, продуктовых наборов исходя из фактической стоимости двухразового питания (завтрак и обед) в день на весь период указанного обучения.

8.10. Принять меры по обеспечению выдачи специализированного диетического питания для обучающихся, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании по медицинским показаниям на основании заявления от родителя и документов, подтверждающих наличие у ребенка заболевания.

8.11. Осуществлять контроль качества поступающей продукции, а также качество организации здорового горячего питания в образовательной организации.

9. Учителю информатики Олейник Н.С.:

9.1. Обеспечить стопроцентную доступность информации об организации школьного питания в общеобразовательных учреждениях на цифровой платформе Федерального центра мониторинга питания обучающихся.

9.2. Обновить разделы «Школьное питание» на официальном сайте школы в преддверии нового учебного года, далее в ежедневном режиме размещать актуализированную информацию об организации горячего питания школьников, в том числе ежедневное меню, а также фотоотчеты по питанию.

10. Социальному педагогу школы Ковалевой Е.Н.:

10.1. Провести в течение учебного года информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей о принципах рационального, здорового питания, формировании здорового образа жизни обучающихся:

- провести мониторинг организации горячего питания;
- организовать участие в областных и муниципальных тематических семинарах со специалистами, конкурсах, круглых столах по обмену опытом, конкурсах профессионального мастерства педагогических работников и работников школьных пищеблоков;
- обеспечить проведение родительских лекториев, собраний по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие.

10.2. Обеспечить совместно с классными руководителями 1-11 классов

изучение общественного мнения родителей обучающихся и педагогов об организации школьного питания в рамках проведения Всероссийского мониторинга школьного питания не реже 1 раза в полугодие (в мае и октябре). Анализ результатов анкетирования учитывать при проведении разъяснительной работы. Анкеты участников хранить в общеобразовательном учреждении не менее 1 года.

10.3.Активизировать работу групп ежедневного общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся с привлечением родительской общественности (родительский контроль).

В работе по организации деятельности родительского контроля за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях руководствоваться методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой от 18 мая 2020 года, методическими рекомендациями (Порядком) «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях» от 26.11.2021 года Ns АБ-2133/10.

11. Классным руководителям 1-11 классов:

11.1. Своевременно, до момента фактического получения услуги, предоставлять ответственному за питание сведения об изменении списка обучающихся (выбывшие, прибывшие) и об изменении статуса льготных категорий обучающихся, получающих питание;

11.2.Ежедневно обеспечить подачу в школьную столовую заявки для организации горячих молочных завтраков, питания льготных категорий обучающихся с указанием количества обучающихся, фактически планирующих их потребление на следующий учебный день;

11.3.Ежедневно обеспечить уточнение представленной накануне заявки для организации горячих молочных завтраков, питания льготных категорий обучающихся с указанием количества обучающихся, фактически планирующих их потребление не позднее, чем за 1 час до приема пищи в день питания;

11.4. Обеспечить ведение табелей учета полученных горячих молочных завтраков, питания льготных категорий обучающихся, заполнение форм в разделе «Питание» АСУ «Виртуальная школа» до 13.00;

11.5.Обеспечить своевременную предоплату за услугу по организации горячего питания (в соответствии с договором по оказанию услуг по организации питания) и осуществлять личный ежедневный контроль задолженности в модуле «Питание» ИСОУ «Виртуальная школа» за услугу питания перед ООО «Фабрика социального питания»;

11.6.Обеспечить охват горячим питанием обучающихся:

- начальной школы – до 100%;
- социально незащищенных (льготных) категорий – до 100%;
- основной и средней школы – не ниже 75%.

11.7.Обеспечить участие обучающихся в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании»;

11.8.Постоянно, в течение учебного года проводить информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей о принципах рационального, здорового питания, формировании здорового образа жизни обучающихся.

12. Заместителю директора Кашкаровой М.А.:

12.1.Обеспечить дежурство ответственного за питание и педагогических работников в обеденном зале в соответствии с утвержденным графиком во время приема пищи обучающимися.

12.2.Обеспечить участие обучающихся в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании».

12.3. В срок до 20.09.2022г. около входа в столовую оформить стенд по организации питания обучающихся, на котором разместить нормативно-правовую документацию по организации питания и материалы, пропагандирующие полноценное здоровое питание, утвержденный график и режим работы столовой.

12.4. Осуществлять в 2022-2023 учебном году мероприятия по контролю за организацией питания и охватом обучающихся горячим питанием.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.Ю.Шманенко

«Утвержден»
приказом МБОУ СОШ №16
г. Белгорода
от «01» сентября 2022 г. № 245

Директор Т.Ю. Шманенко

График
питания учащихся в столовой МБОУ СОШ № 16

Время приема пищи	Класс
10.10-10.30	4А, 4Б, 5А, 5Б, 9А, 9Б, 10, 11
11.10-11.30	1А,1Б,6А, 6Б, 7А, 7Б, 8А, 8Б
12.10-12.30	2А, 2Б, 3А, 3Б

«Утвержден»
приказом МБОУ СОШ №16
г. Белгорода
от «01» сентября 2022 г. № 245

Директор Т.Ю. Шманенко

График
приема молока (молочного завтрака) учащимися
в столовой МБОУ СОШ № 16

Время приема пищи	Класс
9.10-9.30	1А, 1Б, 2А, 2Б, 3А, 3Б
12.10-12.30	4А, 4Б
13.10 – 13.30	5А, 5Б
14.10-14.30	6А, 6Б, 7А, 7Б, 8А, 8Б
15.10- 15.30	9А, 9Б, 10, 11

Приложение №3

«Утвержден»
приказом МБОУ СОШ №16
г. Белгорода
от «01» сентября 2022 г. № 245

Директор Т.Ю. Шманенко

График
дежурства педагогических работников
в обеденном зале

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Потапова А.В.	Данилец И.В.	Шаталова И.Г	Кислова А.О.	Бачевская Л.А.